

封丘县城关乡 2023 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

(一) 主动公开：今年以来，我乡紧扣“惠民、便民、利民”原则，充分利用线上、线下渠道为群众提供良好的政务公开服务，线上利用云上封丘、微信公众号、微信群等平台进行相关信息公开；线下在乡政府院内打造政务公开专栏，设置财务专区、民生优抚专区、民生工程专区、动态专区等群众关注的热点板块，能够做到经常性工作定期公开，阶段性工作逐段公开，临时性工作随时公开，动态性内容及时更新。达到信息透明、服务便捷、有利于监督的目的，真正让群众看得懂、听得清。

(二) 依申请公开：2023 年度城关乡未收到政府信息公开申请。

(三) 政府信息管理：城关乡坚持以人民为中心的发展思想，建设人民满意的服务型政府，一是调整充实乡政府信息公开工作小组，统筹安排全乡上下的政务公开工作；二是明确重点、细化制度。结合实际拟定了《城关乡 2023 年政务公开重点工作要点》，确保了政务公开工作有条不紊地开展；三是加强管理，保证服务质量。加强对全体工作人员的教育培训，认真落实政务公开管理人员办公制度。2023 年度城关乡未出台行政规范性文件及政策性文件。

(四) 政府信息公开平台建设：一年来，城关乡坚持合理利旧、方便实用的原则建设政务公开专区、政务公开窗口，积极在乡政府院内打造政务公开专栏，设置财务专区、民生优抚专区、民生工程专区、动态专区等群众关注的热点板块；同时充分利用云上封丘 app 及时对政府信息公开各项制度、信息公开指南、信息公开目录、部门信息公开、依申请公开制度等内容进行全面公开，充分满足人民群众对政府信息查询、信息公开申请、办事服务咨询等需求。

(五) 监督保障：实行内部监督和外部监督相结合的监督机制，乡政府定期组织开展对信息公开工作实施情况的督查，同时设立举报投诉电话，方便广大群众进行监督，确保信息公开的有效落实。我单位实行监督评议制度，社会评议方面效果良好，无责任追究情况发生。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|---------|------|--------|--------|----|----|---|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| (七) 总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：一是政务公开信息的形式较为单一，公开渠道较少；二是内容表述不够通俗；三是相关职能部门的协调联动机制不畅通，配套的人才培养和管理机制不健全。

下一步，我乡将改进如下：一是丰富政务公开方式，拓展公开渠道，创新公开形式，增加信息发布的受众群体，提高影响力；二是优化公开信息表述方式，增强内容趣味性、易读性，提高信息质量；三是重视政务公开工作人员专项培训工作，及时更新优化业务知识结构，提升政务公开意识，提高业务水平，在培训学习和沟通交流中提升基层政务公开业务办理技巧。

六、其他需要报告的事项

本单位无收取信息处理费等其他需要报告的事项。