

封丘县市场监督管理局
2022 年度部门预算

二〇二二年五月

目 录

第一部分 封丘县市场监督管理局概况

- 一、主要职责
- 二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 封丘县市场监督管理局2022 年部门预算 情况说明

第三部分 名词解释

附件：2022 年封丘县市场监督管理局部门预算公开套表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表
- 十二、部门预算项目绩效目标表

第一部分

封丘县市场监督管理局概况

一、主要职责

（一）负责全县市场综合监督管理。组织实施国家和省市场监督管理有关政策和法律，起草全县市场监督管理规范性文件，制定有关政策、标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全县市场主体统一登记注册。组织指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及受委托对国外（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍建设。组织查处大案要案，协调跨区域执法工作。规范全县市场监管行政执法行为。

（四）负责全县反垄断相关执法工作。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。配合上级机关做好反垄断相关执法工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全县价格监督检查工作。指导全县广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全县消费者权益保护的具体措施，指导县消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责全县宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全县产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全县工业产品生产许可受理。负责全县纤维质量监督工作。

（八）负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。按照相关规定的权限对一般特种设备事故组织调查处理。

（九）负责全县食品安全监督管理综合协调。负责拟订全县食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系

建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。落实食品安全重要信息直报制度。

（十）负责全县食品安全监督管理。建立覆盖全县食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全追溯体系。组织开展全县食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。

（十一）负责全县药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品的安全监督管理。负责药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。监督实施药品、医疗器械和化妆品标准及分类管理制度，监督实施质量管理规范。配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度。负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应监测、评价和处置工作，监督实施问题产品召回和处置制度。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

（十二）负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，依法管理计量器具及量值传递、溯源和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十三）负责统一管理全县标准化工作。组织实施标准化法律法规。参与地方标准制定、修订工作。依法协调指导团体标准、企业标准制定工作。管理全县商品条码工作。

（十四）负责统一管理全县检验检测工作。拟订全县检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十五）负责统一管理、监督和综合协调全县认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十六）负责全县知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、指导商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。

（十七）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十八）负责促进全县非公经济发展，指导、协调全县市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

（十九）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、封丘县市场监督管理局部门预算单位构成

纳入本部门2022年度部门预算编制范围的单位共一个：封丘县市场监督管理局本级，无二级预算单位。

第二部分

封丘县市场监督管理局 2022 年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

封丘县市场监督管理局 2022 年收入总计 2961.15 万元，支出总计 2961.15 万元，与 2021 年预算相比，收入增加 164.16 万元，增长 5.87%。主要原因：一是工作运行经费增加。二是 2021 年 3 月盐业执法大队人员合并我局，经费支出增加。支出增加 164.16 万元，增长 5.87%。主要原因：一是工作运行经费增加。二是 2021 年 3 月盐业执法大队人员合并我局，经费支出增加。

二、收入预算总体情况说明

封丘县市场监督管理局 2022 年收入合计 2961.15 万元，其中：一般公共预算 2961.15 万元；政府性基金 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

封丘县市场监督管理局 2022 年支出合计 2961.15 万元，其中：基本支出 2010.23 万元，占 67.89%；项目支出 950.92 万元，占 32.11%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

封丘县市场监督管理局 2022 年一般公共预算收支预算 2961.15 万元，政府性基金收支预算 0 万元。与 2021 年相比，一般公共预算收支预算增加 164.16 万元，增长 5.87%。主要

原因：一是工作运行经费增加。二是 2021 年 3 月盐业执法大队人员合并我局，经费支出增加；政府性基金收支预算与 2021 年持平。

五、一般公共预算支出情况说明

封丘县市场监督管理局 2022 年一般公共预算支出年初预算为 2961.15 万元。其中：基本支出 2010.23 万元，占 67.89%；项目支出 950.92 万元，占 32.11%。主要用于以下方面：一般公共服务支出 2495.79 万元，占 84.28%；社会保障和就业支出 263.36 万元，占 8.89%；医疗卫生与计划生育支出 76 万元，占 2.57%；住房保障支出 126 万元，占 4.26%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

封丘县市场监督管理局 2022 年一般公共预算基本支出年初预算为 2010.23 万元。其中：人员经费支出 1766.47 万元，占 87.87%；公用经费支出 243.76 万元，占 12.13%。

七、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98 号）要求，全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。我部门《支出经济分类汇总表》，按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

封丘县市场监督管理局 2022 年按部门预算经济分类，主要包括：基本工资 992.91 万元、津贴补贴 322.32 万元、奖金 57 万元、绩效工资 46.88 万元、机关事业单位基本养老保险 199 万元、职工基本医疗保险缴费 76 万元、其他社会保障缴费 5.54 万元、其他工资福利支出 170 万元、住房公积金 126 万元、办公费 64.3 万元、印刷费 6 万元、水费 1 万元、电费 10 万元、邮电费 9 万元、差旅费 26 万元、维修(护)费 121 万元、培训费 5 万元、公务接待费 3 万元、专用材料费 20 万元、被装购置费 40 万元、劳务费 208.59 万元、委托业务费 59.2 万元、工会经费 31.93 万元、福利费 38.59 万元、福利费 2.31 万元、公车用车运行维护费 40 万元、其他交通费用 124.56 万元、其他商品和服务支出 2 万元、其他商品和服务支出 4.2 万元、退休费 58.52 万元、生活补助 3 万元、生活补助 15.3 万元、奖励金 25 万元、办公设备购置 47 万元。

八、“三公”经费支出情况说明

封丘县市场监督管理局2022年“三公”经费预算为43万元。2022年“三公”经费支出预算数与 2021年保持一致。具体支出情况如下：

(一)因公出国(境)费 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支，2022 年预算数与 2021 年保持一致。

(二)公务接待费3万元，主要用于按规定开支的各类公

务接待（含外宾接待）支出。2022年预算数与2021年保持一致。

（三）公务用车购置及运行费40万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费40万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。2022年公务用车购置费及公务用车运行维护费预算数均与2021年保持一致。

九、政府性基金预算支出情况说明

我部门2022年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出，年初预算为0万元。

十、国有资本经营预算支出情况说明

我部门2022年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出，年初预算为0万元。

十一、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费

封丘县市场监督管理局2022年机构运转经费支出预算243.76万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

（二）政府采购支出情况

2022年政府采购预算安排99.28万元，其中：政府采购货物预算37万元，政府采购工程0万元，政府采购服务预算

62.28万元。

（三）绩效目标设置情况及预算绩效管理工作开展情况说明

我局2022年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

2021年，我部门对15个项目进行了预算绩效评价，涉及资金510.4万元。2022年，我部门纳入预算绩效管理的支出总额为2796.15万元，其中人员经费支出1766.47万元，公用经费支出243.76万元，支出项目共18个，支出总额950.92万元，其中预算支出100万元及100万元以上项目3个，支出总额605.42万元。2022年我部门拟组织对18个项目进行预算绩效评价，涉及资金950.92万元。我部门2022年未开展重点项目预算的绩效目标。

（四）国有资产占用情况

2021年期末，我局共有车辆21辆，其中：一般执法执勤用车18辆、特种专业技术用车1辆，其他用车2辆，其他用车主要是公共检验检测中心用车和吊车；单价50万元以上通用设备0套，单位价值100万元以上专用设备0套。

（五）专项转移支付项目情况

我局2022年无负责管理的专项转移支付项目。

（六）关于预算部门构成说明

2022年我部门按照县财政预算公开要求，将所属预算单

位全部纳入预算公开范围。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指县级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入县级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、市场主体管理：反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

十二、市场秩序执法：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、

消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

十三、药品事务：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

十四、医疗器械事务：反映用于医疗器械监督管理方面的支出。

十五、化妆品事务：反映用于化妆品监督管理方面的支出。

十六、质量安全监管：反映产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

十七、其他市场监督管理事务：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

附件：2022年封丘县市场监督管理局部门预算公开套表

2022年部门收支预算表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	2961.15	一、一般公共服务	2495.79
其中：财政拨款	2628.15	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	263.36
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	76.00
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	126.00
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	2961.15	本年支出合计	2961.15
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	2961.15	支出总计	2961.15

2022年部门支出预算表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出		资本性支出						
				合计	2961.15	2010.23	1692.65	73.82	243.76		950.92	946.82	4.10
			017	封丘县市场监督管理局	2961.15	2010.23	1692.65	73.82	243.76		950.92	946.82	4.10
201	38	01		行政运行	2208.29	1544.87	1301.11		243.76		663.42	663.42	
201	38	04		市场主体管理	18.00						18.00	18.00	
201	38	05		市场秩序执法	79.40						79.40	79.40	
201	38	12		药品事务	10.10						10.10	6.00	4.10
201	38	13		医疗器械事务	8.00						8.00	8.00	
201	38	15		质量安全监管	50.00						50.00	50.00	
201	38	16		食品安全监管	50.00						50.00	50.00	
201	38	99		其他市场监督管理事务	72.00						72.00	72.00	
208	05	01		行政单位离退休	32.68	32.68		32.68					
208	05	02		事业单位离退休	25.84	25.84		25.84					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险 缴费支出	184.00	184.00	184.00						
208	08	01		死亡抚恤	15.30	15.30		15.30					
208	99	99		其他社会保障和就业支出	5.54	5.54	5.54						
210	11	01		行政单位医疗	76.00	76.00	76.00						
221	02	01		住房公积金	126.00	126.00	126.00						

2022年财政拨款收支总体情况表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小 计	其中：财政拨款		
一、本年收入	2961.15	一、本年支出	2961.15	2961.15	2628.15		
（一）一般公共预算拨款	2961.15	（一）一般公共服务支出	2495.79	2495.79	2162.79		
其中：财政拨款	2628.15	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出（					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	263.36	263.36	263.36		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	76.00	76.00	76.00		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	126.00	126.00	126.00		
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					
		（二十四）灾害防治及应急管理					
		（二十七）预备费					
		（二十九）其他支出					
		（三十）转移性支出					
		（三十一）债务还本支出					
		（三十二）债务付息支出					
		（三十三）债务发行费用支出					
		（三十四）抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计：	2961.15	支出合计	2961.15	2961.15	2628.15		

2022年一般公共预算支出预算表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出		资本性支出						
				合计	2961.15	2010.23	1692.65	73.82	243.76		950.92	946.82	4.10
			017	封丘县市场监督管理局	2961.15	2010.23	1692.65	73.82	243.76		950.92	946.82	4.10
201	38	01		行政运行	2208.29	1544.87	1301.11		243.76		663.42	663.42	
201	38	04		市场主体管理	18.00						18.00	18.00	
201	38	05		市场秩序执法	79.40						79.40	79.40	
201	38	12		药品事务	10.10						10.10	6.00	4.10
201	38	13		医疗器械事务	8.00						8.00	8.00	
201	38	15		质量安全监管	50.00						50.00	50.00	
201	38	16		食品安全监管	50.00						50.00	50.00	
201	38	99		其他市场监督管理事务	72.00						72.00	72.00	
208	05	01		行政单位离退休	32.68	32.68		32.68					
208	05	02		事业单位离退休	25.84	25.84		25.84					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险 缴费支出	184.00	184.00	184.00						
208	08	01		死亡抚恤	15.30	15.30		15.30					
208	99	99		其他社会保障和就业支出	5.54	5.54	5.54						
210	11	01		行政单位医疗	76.00	76.00	76.00						
221	02	01		住房公积金	126.00	126.00	126.00						

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

一般公共预算基本支出表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				2010.23	1766.47	243.76
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	57.00	57.00	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	46.88	46.88	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	874.91	874.91	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	322.32	322.32	
30228	工会经费	50201	办公经费	28.00		28.00
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	2.20		2.20
30211	差旅费	50201	办公经费	2.00		2.00
30217	公务接待费	50206	公务接待费	3.00		3.00
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	18.00		18.00
30205	水费	50201	办公经费	1.00		1.00
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	2.00		2.00
30206	电费	50201	办公经费	10.00		10.00
30239	其他交通费用	50201	办公经费	119.56		119.56
30201	办公费	50201	办公经费	16.00		16.00
30207	邮电费	50201	办公经费	2.00		2.00
30229	福利费	50201	办公经费	36.00		36.00
30226	劳务费	50205	委托业务费	4.00		4.00
30302	退休费	50905	离退休费	58.52	58.52	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	184.00	184.00	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	15.30	15.30	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	5.54	5.54	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	76.00	76.00	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	126.00	126.00	

2022年一般公共预算“三公”经费预算表

部门名称:封丘县市场监督管理局

单位:万元

“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费		公务接待费	
		小计	公务用车购置费		公务用车运行费
43.00		40.00		40.00	3.00

注:按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定,“三公”经费包括因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。(1)因公出国(境)费,指单位工作人员公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。(2)公务用车购置及运行费,指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出,公务用车指用于履行公务的机动车辆,包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。(3)公务接待费,指单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

2022年政府性基金支出预算表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计								

备注：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排支出，故此表无数据。

项目支出预算表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			950.92	950.92							
	017	封丘县市场监督管理局	950.92	950.92							
其他运转类	卫监划转人员工资及保险	封丘县市场监督管理局	127.51	127.51							
其他运转类	盐业执法大队人员工资	封丘县市场监督管理局	144.91	144.91							
其他运转类	工作运行经费	封丘县市场监督管理局	333.00	333.00							
其他运转类	驻村工作队经费	封丘县市场监督管理局	25.00	25.00							
其他运转类	自收自支人员工资	封丘县市场监督管理局	33.00	33.00							
其他运转类	市场主体登记规范和管理专项	封丘县市场监督管理局	18.00	18.00							
其他运转类	工作经费	封丘县市场监督管理局	50.00	50.00							
其他运转类	日常执法办案专项	封丘县市场监督管理局	29.40	29.40							
其他运转类	药品监督检查抽验专项	封丘县市场监督管理局	6.00	6.00							
特定目标类	提前下达2022年中央补助药品监管资金	封丘县市场监督管理局	2.20	2.20							
特定目标类	提前下达2022年省级药品综合监管资金	封丘县市场监督管理局	1.90	1.90							
其他运转类	医疗器械抽验工作及办案专项	封丘县市场监督管理局	8.00	8.00							
其他运转类	质监、特种设备安全监管专项	封丘县市场监督管理局	30.00	30.00							
其他运转类	县长质量奖	封丘县市场监督管理局	20.00	20.00							
其他运转类	食品监督检查抽验专项	封丘县市场监督管理局	50.00	50.00							
其他运转类	检测成本费	封丘县市场监督管理局	65.00	65.00							
其他运转类	举报奖励	封丘县市场监督管理局	2.00	2.00							
其他运转类	知识产权奖补资金	封丘县市场监督管理局	5.00	5.00							

部门(单位)整体绩效目标表 (2022年度)

部门(单位)名称	封丘县市场监督管理局			
年度履职目标	紧紧围绕建设统一高效有序安全的大市场,加快推进市场监管体系和监管能力现代化,着力优化营商环境,充分激发市场主体活力,着力加强市场综合治理,保障市场平稳有序运行;着力加强市场安全监管,优化提升消费环境;推进质量强县建设,强化高质量发展支撑。聚集“让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心”要求,守住食品、药品、特种设备、工业产品“四大安全”底线,服务我县经济高质量发展,不断增强人民群众获得感、幸福感、安全感。			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	1、深入推进商事制度改革,优化营商环境。	大力推进企业登记电子化模式,改进完善窗口服务。全年新发展企业120家、农民专业合作社30家、个体工商户1000家。		
	2、加强和规范事中事后监管。	全面推进“双随机,一公开”监管方式,实现“双随机一公开”成员单位监管全覆盖。建立检票对象名录分库,切实提高建库率。		
	3、推行“五窗服务”,擦亮市场监管营商环境名片。	政务窗一体运行,网上窗网上可办、自助窗智慧体验、热线窗有求必应、基层窗延伸服务。		
	4、加大食品安全监管力度,确保全县广大群众舌尖上的安全,巩固提升省级食品安全达标县创建成果。	加强进口冷链食品疫情防控工作;加强学校配餐承包或委托经营管理;开展食品生产经营单位日常监督检查和监督抽查。进一步推进全县餐饮单位“透明厨房”、“互联网+明厨亮灶”建设,确保全年不发生重大食品安全事件。		
	5、加大药品违法案件查处力度。	密切关注药品违法犯罪的新苗头、新动向,围绕群众关心、社会关注、危害面大的突出问题,加大查处力度。		
	6、全面推进医疗器械经营质量管理规范及使用监督管理,保证公众用械安全,加强化妆品监督抽查。	开展医疗器械及化妆品市场安全专项整治,严厉打击制售假劣化妆品医疗器械违法行为。		
	7、加强价格监管。	开展教育、医药等重点领域价格收费专项治理,明码标价情况。加强房地产价格管理,继续清理房地产开发、建设环节各项收费,规范房地产交易环节收费。		
	8、加强特种设备安全监管。	推进特种设备安全专项整治三年行动,开展危化品相关的油气长输管道、超重机械、电梯等安全隐患专项治理,落实企业安全责任,防止各类安全事故的发生。		
	9、加强重点监管。	抓好防疫物资质量监管,深入开展口罩、防护服等防疫用品的专项整治;加强合同监管;严厉打击传销、规范直销、驾驶传销的大数据监测。持续开展燃煤散烧治理专项行动,深化烟草市场综合治理,加强全县卷烟打假。		
	10、加强质量强县建设。	充分发挥政府质量奖示范引领作用,鼓励企业积极争创政府质量奖,适时开展计量专项检查整治。		
	11、大力实施商标品牌战略。	支持争创中国驰名商标,全面加强知识产权保护工作,落实有关知识奖补项目资金,激励我县科技创新。		
	12、受理调处消费纠纷,消费维权工作。	建立“反应敏捷、出去迅速、快速办结、及时反馈的12315快速反应工作机制。受理消费者申诉、举报、咨询。		
预算情况	部门预算总额(万元)	2961.15		
	1、资金来源:(1)政府预算资金	2961.15		
	(2)财政专户管理资金			
	(3)单位资金			
	2、资金结构:(1)基本支出	2010.23		
(2)项目支出	950.92			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和 发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年 度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相 关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切 相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部 门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效 果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目 标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一 致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门 绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清 晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩 效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年 度的任务数或计划数相对应。
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预 算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	100%	专项资金细化率=(已细化到具体市县和承担单位的资 金数/部门参与分配资金总数)×100%。
		预算执行率	100%	预算执行率=(预算完成数/预算数)×100%。预算完成 数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的 本年度部门的(调整)预算数。
		预算调整率	≤10%	预算调整率=(预算调整数-年初预算数)/年初预算数 ×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加 、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生 不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的 调整除外)。
		结转结余率	≤1%	结转结余率=结转结余总额/预算数×100%。结转结余总 额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财 政部门批复的本年度部门的(调整)预算数。
		“三公经费”控制率	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数 /“三公经费”预算数×100%
		政府采购执行率	100%	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算 数)×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展计 划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府 采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一 致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
投入管理指标	预算和财务管理	资金使用合规性	合规	部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理办 法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门(单 位)预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法 规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规 定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项 目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算 批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤 占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚 列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门(单位)为加强预算管理，规范财务行为而制定的 管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门(单位) 预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情 况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理 制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相 关管理制度是否得到有效执行。
投入管理指标	预算和财务管理	预决算信息公开性	公开	部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门 预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用 以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况 。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时 间公开预决算信息。

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	预算和财务管理	资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1.资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2.新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3.资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4.资产收益是否及时足额上交财政。
		绩效管理	绩效目标编制完成率	100%
		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	食品抽检任务完成率	100%	
		药品抽检任务完成率	100%	
		全程电子化登记率	100%	
		证照一窗办覆盖率	100%	
		学校食堂、供餐单位风险分级完成率	100%	
		互联网+明厨亮灶+6S管理实施率	100%	
		食品安全管理人员注册考试率	100%	
		企业信用信息公示率	≥90%	
		查处案件立案结案率	100%	
		受理消费者投诉案件办结率	≥95%	
		特种设备安全检查覆盖率	100%	
	履职目标实现	食品抽验检测完成率	100%	
		药品医疗器械抽验完成率	100%	
		计量特种设备质量检测完成率	100%	
		专项整治行动完成率	100%	
		医疗服务收费检查覆盖率	100%	
		注册登记行政许可线上线下载覆盖率	100%	
效益指标	履职效益	食品安全事故	零事故	
		四式监管	强化	
		为消费者挽回经济损失	≥20万元	
		重要工业产品质量监督抽查合格率	≥95%	
		企业年报率	≥95%	
		守牢安全生产底线	零事故	
		治理大气污染防治效果	明显	
	加快推进市场监管体系和监管能力现代化	加快		
	满意度	人民群众满意度	≥90%	
		公众对监管部门满意度	≥90%	

2022年度部门预算项目绩效目标表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位编码（项目编号）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
						三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
017		950.92	950.92										
017001	封丘县市场监督管理局	950.92	950.92										
410727220000000008018	工作运行经费	333.00	333.00										
					运行经费总成本	333万元	食品抽检批次	≥1000批次	食品安全状况	稳定良好	人民群众满意度	≥95%	
							文明奖发放人数	≥240人	营商环境	公正良好			
							专项市场整治覆盖率	100%					
							项目完成时间	2022年12月					
							市场监督管理覆盖率	100%					
410727220000000008019	驻村工作队经费	25.00	25.00										
					驻村经费总成本	25万元	驻村工作队	5个	受益人群幸福感和获得感	提升	帮扶贫困村满意度	≥95%	
							驻村队员	15名	补助政策落实情况	较好			
							补助发放准确率	100%	贫困户、贫困人口	全面脱贫			
							驻村工作队经费到位时间	2022年12月30日前完成	贫困户收入	逐步增加			
410727220000000008020	药品监督检查抽检专项	6.00	6.00										
					药品抽检总成本	6万元	落实市局抽检批次	≥48批次	药品质量和人民用药品安全	得到保证	人民群众满意度	≥95%	
							药品不合格处置率	100%	药品经营企业	进一步规范			
							日常监督抽检	2022年12月15日前完成	药品安全意识	提升			
							基本药物抽检	2022年10月30日前完成					
							专项监督抽检	2022年10月30日前完成					
410727220000000017627	医疗器械抽检工作及办案专项	8.00	8.00										
					抽检单位成本	8万	抽检预计完成时间	2022年12月	医疗器械市场	安全	人民群众满意度	≥95%	
							医疗器械抽检	≥6批次	医疗器械安全隐患	无			
							不合格处置率	100%	经营行为	进一步规范			
							不合格公示率	100%					
							抽检率	100%					
							医疗器械合格率	100%					
410727220000000017628	食品监督检查抽检专项	50.00	50.00										
					专项资金总成本	50万	排查食品安全隐患抽样品种覆盖率	100%	食品安全状况	稳定良好	公众对食品安全满意度	≥90%	
							学校食堂抽检覆盖率	≥80%	群众饮食安全状况	稳定良好			
							冷链食品公布率	100%	消除食品安全隐患	成效显著			
							食品安全查验收检时间	2022年11月30日前完成	食品安全事故	零事故			
							抽检信息公布时间	2022年12月30日前完成	人民群众获得感、幸福感、安全感	提升			
							落实市局监督抽检任务	≥2100批次					
							落实市局食品快检任务	≥650批次					
							食品安全查验收检落实情况覆盖率	100%					
							食品销售者风险分级动态管理	100%					
							抽检场所覆盖率	100%					
410727220000000017631	质监、特种设备安全监管专项	30.00	30.00										
					监管资金总金额	30万元	检查计量及特种设备数量	≥4000台次	特种设备安全事故率	零事故	人民群众满意度	≥95%	
							对不合格产品处置率	100%	工业产品质量	提高			
							重要工业产品质量监督抽查合格率	≥95%	企业对产品质量标准认识度	提高			
							检测完成时间	2022年12月30日前完成	生产管理	更加规范			
							特种设备企业安全查验收检覆盖率	≥10%	高耗能特种设备安全	零事故			
							安全监管人员培训率	100%					

2022年度部门预算项目绩效目标表

部门名称：封丘县市场监督管理局

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
						三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
410727220000000019354	盐业执法大队人员工资	144.91	144.91			执法大队人员工资总成本	144.91万元	人数	24名	单位履职持续影响程度	明显	群众满意度	≥90%
								工资发放准确率	100%	市场监管秩序	稳定		
								工资发放时间	2022年12月30日前完成				
410727220000000019951	知识产权奖补资金	5.00	5.00			奖补资金总额	5万元	发明专利	10件	发明创造积极性	提高	企业对政府满意度	≥95%
								知识产权贯标企业	3家	知识产权强市建设	提升		
								知识产权评审通过率	100%				
						研究成果发布时间	2022年12月30日前完成						
410727220000000019955	县长质量奖	20.00	20.00			奖励总金额	20万元	奖励县长质量奖企业	2家	获奖单位经济效益	显著提升	企业满意度	≥95%
								获得县长质量奖单位评分	≥600分	提高获奖单位产品质量	持续改进		
								奖励发放足额率	100%	减少环境污染	明显		
						奖励发放时间	2020年12月30日前完成						
410727220000000024007	提前下达2022年中央补助药品监管资金	2.20	2.20			药品监管资金总额	2.2万元	医疗器械抽样批次	5批次	减少医疗器械安全隐患	无	公众满意度	≥90%
								医疗器械检查处置率	100%	保障医疗器械产品安全	显著		
								日常监督检查抽检时间	2022年12月30日前完成				
410727220000000028894	提前下达2022年省级药品综合监管资金	1.90	1.90			药品监管资金总额	1.9万元	药品抽检批次	≥48批次	药品经营企业	进一步规范	人民群众满意度	≥95%
								抽检不合格药品核查处置率	100%	辖区内药品质量安全	明显提升		
								日常监督检查抽检时间	2022年11月30日前完成				